



**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO TIVOLI III - VILLA ADRIANA**

Prot. vedi segnatura  
Circolare n. 56

Tivoli – Villa Adriana, 24 Marzo 2020

Al D.S.G.A.  
Al personale A.T.A.  
Alla RSU d'Istituto e alle OO.SS.  
Al Sito web

**Oggetto: Ferie residue a.s. 2018/2019.**

Ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007 le ferie maturate e non godute nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 devono essere fruite entro e non oltre il mese di aprile dell'anno successivo (2020).

Nelle attuali circostanze di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia di CoronaVirus, per cui è stata disposta dal Dirigente Scolastico la chiusura dei plessi scolastici e l'apertura della sede centrale solo per indifferibili motivi, il personale ATA che non può svolgere le proprie mansioni tramite modalità di lavoro agile è stato esentato dal servizio e messo a disposizione secondo un calendario con turni a rotazione.

Ai sensi della Nota del Ministero dell'Istruzione n.323 del 10 marzo 2020: "Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.). La norma di cui all'art. 1256, c. 2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale del servizio".

Inoltre alla luce del Decreto Legge n.18 del 17 Marzo 2020 all'art. 87, il DS può esentare il personale dal servizio avendo esperite le possibilità di utilizzo delle ferie pregresse, del congedo, delle ore a recupero. Il periodo di esenzione costituisce servizio prestato a tutti gli effetti.

Pertanto si invita il personale ATA a fruire delle ferie residue dell'anno scolastico 2018/2019 nel periodo di sospensione delle lezioni disposto fino al 03/04/2020 salvo proroghe. Le richieste andranno inoltrate all'Ufficio di Segreteria tramite email istituzionale: [rmic8g0006@istruzione.it](mailto:rmic8g0006@istruzione.it)

Si ricorda infine a tutto il personale A.T.A. che eventuali ferie residuali dell'anno scolastico precedente 2018/19 dovranno comunque essere godute entro il 30 aprile 2019 e che non potranno essere monetizzate. Si ricorda che l'ARAN con l'Orientamento SCU\_093 del 15 luglio 2015 ha ricordato che, secondo i principi generali, la mancata fruizione delle ferie per motivi di servizio, entro i termini contrattualmente previsti, deve rappresentare un fatto eccezionale. Pertanto, in via ordinaria, l'amministrazione è tenuta ad assicurare il godimento delle ferie ai propri dipendenti, nel rispetto delle scadenze previste dal contratto, attraverso la predisposizione di appositi piani ferie e, in caso di inerzia dei lavoratori o di mancata predisposizione dei piani stessi, anche mediante l'assegnazione d'ufficio delle stesse.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Francesco OMAN**

NB. firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c.2 D.lgs. 39/93